

Na temelju članka 58. Statuta OŠ Sveti Martin na Muri, članka 70. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ( NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), a u svezi s člankom 17. stavaka 3., 4., 5. i 6. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN 132/13), članka 43. stavaka 1. i 2. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18), članka 26. zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, a nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom o donošenju Pravilnika o video nadzoru, Školski odbor na sjednici održanoj dana 6.11.2024. donosi:

## **PRAVILNIK**

### **o korištenju sustava videonadzora u OŠ Sveti Martin na Muri**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o korištenju sustava videonadzora u OŠ Sveti Martin na Muri, Sveti Martin na Muri, Trg svetog Martina 4, (dalje u tekstu: Pravilnik) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava učenika i ostalih korisnika usluga OŠ Sveti Martin na Muri (dalje u tekstu: Škola), radnika i svih drugih osoba koje se nađu u školi.

##### **Članak 2.**

Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

##### **Članak 3.**

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a imaju rodno značenje neutralni su i odnose se na osobe oba spola.

#### **II. SVRHA VIDEONADZORA**

##### **Članak 4.**

Sustav videonadzora koristi se zbog zaštite sigurnosti učenika, radnika i svih drugih osoba koje se nađu u školi te u njenom vanjskom prostoru.

Sustav videonadzora uz navedeno u stavku 1. ovoga članka, koriste se i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema školskoj imovini od krađe, oštećenja, uništenja i sl.

Snimke koje su snimljene sustavom videonadzora mogu se koristiti isključivo za navedeno u 1. i 2. stavku ovoga članka.

### **III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA**

#### **Članak 5.**

Sustav videonadzora snima sljedeće školske prostore: vanjski školski prostor sa svih strana, školsko igralište, prilazni put i južnu vanjsku stranu stare školske zgrade i ulaz na parkiralište s lijeve strane škole, unutarnji školski prostor – školski hol s usmjerenjem kamera prema glavnom ulazu, bočnom ulazi i hodniku koji vodi do učionice informatike. Videonadzorom nisu obuhvaćene učionice, kabineti, prostorije školske knjižnice, ured stručnog suradnika, ured ravnatelja, ured tajništva, zbornica, prostorije koje koriste domar i spremačice, školska kuhinja, blagovaona za učitelje, svi sanitarni prostori.

#### **Članak 6.**

Snimljeni podaci s kamera za videonadzor vanjskih školskih prostora se čuvaju na video snimaču najduže 2 mjeseca od dana nastanka, a nakon navedenog roka snimke se trajno brišu, dok se snimljeni podaci s kamera za videonadzor unutarnjeg školskog prostora (školski hol) snimaju na memorijskoj kartici nadzorne kamere najduže 2 mjeseca od dana nastanka, a nakon navedenog roka snimke se trajno brišu.

U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 1. ovoga članka, a na način i najduže kako je to navedeno u stavku 3. ovog članka

Snimka kojim se dokazuje povreda svrhe nadzora pohranit će se na optički medij (USB, vanjski disk, CD, DVD i sl.) te čuvati godinu dana od dana pohranjivanja zapisa.

### **IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE SE NAĐU U ŠKOLI**

#### **Članak 7.**

Sukladno članku 27. Zakona o provedbi opće Uredbe o zaštiti podataka ravnatelj škole dužan je osigurati da se na vidljivom mjestu na ulazu u školu istakne obavijest da je prostor pokriven sustavom videonadzora i podatke za kontakt putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava.

#### **Članak 8.**

Sukladno članku 26. Zakona o provedbi opće Uredbe o zaštiti podataka ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene, a raspolaganje snimkama dopušteno je samo ravnatelju škole na temelju pisanog zahtjeva podnositelja s obrazloženom svrhom pregleda video snimki o čemu se vodi pisana evidencija.

#### **Članak 9.**

Sustav videonadzora zaštićen je od pristupa neovlaštenih osoba u skladu s propisima.

## Članak 10.

Ravnatelj ima pristupi uvid u podatke nastale uporabom sustava videonadzora. Ravnatelj može ovlastiti drugu osobu za pristup i uvid u podatke iz stavka 1. ovoga članka u skladu s važećim propisima.

Obavezno je omogućiti pristup podacima iz stavka 1. ovoga članka nadležnim državnim tijelima u okviru poslova iz njihovog djelokruga rada.

## V. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 11.

Prava ispitanika glede podataka prikupljenih sustavom videonadzora ostvaruju se u skladu s propisima iz područja zaštite osobnih podataka.

### Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Sveti Martin na Muri, 6.11.2024.

KLASA: 011-03/24-02/06

URBROJ: 2109-46/01-24-1



Predsjednica Školskog odbora:  
Mirjana Bregović

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Bregović".



Ravnateljica: Petra Novinščak

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Petra Novinščak".