Na temelju članka 77. *Zakona o odgoju i obrazovanju* (NN 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23., 156/23.) i članka 111. *Statuta Osnovne škole Sveti Martin na Muri* (u daljnjem tekstu: Škola), Školski odbor na sjednici 19.2.2026. dana donosi:

PRAVILNIK

O POLAGANJU PREDMETNIH I RAZREDNIH ISPITA U OSNOVNOJ ŠKOLI

Članak 1.

(1) Ovim pravilnikom utvrđuju se razlozi, uvjeti, način i postupak polaganja predmetnih i razrednih ispita u osnovnoj školi.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Predmetne i razredni ispit u osnovnoj školi mogu polagati učenici od I. do VIII. razreda koji zbog opravdanih razloga nisu mogli pohađati nastavu ili biti ocjenjeni iz jednog ili više predmeta te se oni upućuju na polaganje predmetnih ili razrednog ispita.

(2) Predmetne ili razredni ispit mogu polagati i daroviti učenici koji završavaju školu u vremenu kraćem od propisanog.

Članak 3.

(1) Odluku o polaganju predmetnog ili razrednog ispita donosi Učiteljsko vijeće.

(2) Odluku o terminima polaganja predmetnih ili razrednog ispita donosi ravnatelj.

(3) Ako učenik zbog opravdanih razloga ne pristupi polaganju predmetnog ili razrednog ispita Učiteljsko vijeće donijeti će novu odluku o polaganju u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

Članak 4.

(1) Učenik koji iz opravdanih razloga nije realizirao 30 % od ukupnog godišnjeg fonda nastavnih sati jednog ili više predmeta i zbog toga nije mogao biti ocjenjen iz jednog ili više predmeta, upućuje se na polaganje predmetnog ili razrednog ispita.

(2) Opravdanim razlozima iz stavaka 1. ovog članka smatraju se:
- bolest u duljem trajanju
- privremenog udaljavanja učenika iz odgojno obrazovnog procesa
- klupska sportska i druga natjecanja
- drugi razlozi koje Razredno vijeće ocijeni opravdanim.

Članak 5.

(1) Predmetni i razredni ispit polažu se pred Povjerenstvom.

(2) Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka čine tri (3) člana.

(3) Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka čine razrednik (predsjednik povjerenstva), učitelj predmeta iz kojeg se polaže predmetni i razredni ispit ili učitelj razredne nastave ako se predmetni ili razredni ispit polaže učenik razredne nastave (ispitivač), učitelj iz redova Razrednog vijeća (član).

(4) U slučaju spriječenosti razrednika ili ukoliko je razrednik učitelj predmeta iz kojeg se polaže predmetni ili razredni ispit, razrednika zamjenjuje osoba iz redova Razrednog vijeća.

(5) Članove Povjerenstva imenuje ravnatelj.

(6) Ravnatelj vrši neposredni nadzor nad radom povjerenstva.

Članak 6.

(1) Predmetni i razredni ispit škola organizira u dva redovna roka, krajem lipnja i krajem kolovoza, a u izuzetnim slučajevima i izvan tih rokova.

(2) Polaganju predmetnog ili razrednog ispita učenik pristupa u razdoblju od završetka nastave do popravnog roka, kako bi imao mogućnost polaganja popravnih ispita u oba popravna roka.

(3) Ako učenik zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga ne pristupi predmetom ili razrednom ispitu u propisanim rokovima, Škola mu je dužna omogućiti polaganje ispita nakon prestanka razloga zbog kojeg nije pristupio ispitu, ali ne kasnije od 15. listopada kalendarske godine.

(4) Iznimno, u slučaju da učenik nije mogao pristupiti predmetnom ili razrednom ispitu zbog iznimno teške bolesti, hospitalizacije ili drugih iznimno teških okolnosti Škola je dužna učeniku omogućiti polaganje ispita i nakon 15. listopada kalendarske godine, uz suglasnost ministra.

(5) U slučaju polaganja predmetnih ispita učenik može u jednom danu polagati do tri ispita.

(6) Učenik koji ne položi razredni ispit u cijelosti do 1. rujna odnosno u iznimnim slučajevima do 15. listopada kalendarske godine ne može pohađati redovnu nastavu narednog razreda.

Članak 7.

(1) Učenik koji želi polagati predmetni ili razredni ispit podnosi školi prijavu najmanje 15 dana prije završetka nastavne godine. U prijavi treba navesti razred i predmete koje učenik želi polagati. Uz prijavu prilaže svjedodžbu o završenom razredu te dokumentaciju iz koje je uočljivo da iz opravdanih razloga pristupa ispitu.

(2) Razredni ispit polaže se za svaki razred posebno.

Članak 8.

(1) Prije pristupanja ispitu utvrđuje se identitet kandidata i obavlja uvid u pedagošku dokumentaciju na osnovi koje je odobreno polaganje ispita.

Članak 9.

(1) Predmetni i razredni ispiti u pravilu se sastoje od pisanog i usmenog djela.

(2) Iz kojih će se predmeta polagati pisani i usmeni ispit, a iz kojih samo pisani ili usmeni ispit, određuje Učiteljsko vijeće.

(3) Pisani dio ispita traje najdulje 45 minuta.

(4) Usmeni dio ispita traje najdulje 30 minuta.

(5) Kada se ispiti sastoje od pisanog i usmenog djela, održavaju se u pravilu u dva ili više dana.

Članak 10.

(1) Pitanja na pisanom dijelu ispita utvrđuje Povjerenstvo.

(2) Pitanja na usmenom dijelu ispita mogu pored ispitivača postavljati i drugi članovi Povjerenstva.

Članak 11.

(1) Na kraju ispita Povjerenstvo utvrđuje ocjenu.

(2) Povjerenstva donosi ocjenu većinom glasova.

(3) Pri donošenju konačne ocjene uzimaju se u obzir rezultati postignuti na pisanom djelu ispita i rezultati postignuti na usmenom djelu ispita (ukoliko se ispit sastoji od pisanog i usmenog djela).

(4) Donesenu ocjenu predsjednik povjerenstva dužan je učeniku neposredno priopćiti ili najkasnije jedan dan nakon završenog predmetnog ili razrednog ispita.

Članak 12.

(1) O tijeku ispita vodi se zapisnik.

(2) Zapisnik se vodi za svakog učenika koji je pristupio predmetnom ili razrednom ispitu. Zapisnik vodi član Povjerenstva, a potpisuje ga predsjednik i drugi članovi.

(3) U zapisnik se upisuje dan i vrijeme održavanja ispita, osobni podaci o učeniku, pitanja na pisanom i usmenom dijelu ispita, ocjene iz pisanog i usmenom dijela ispita te konačna ocjena.

(4) Zapisniku se prilažu i pisani radovi učenika.

(5) Zapisnici o predmetnim ili razrednim ispitima i pisani radovi učenika pohranjuju se u pismohrani Škole.

Članak 13.

(1) Učenik koji uspješno položi predmetni ili razredni ispit, ocjena se upisuje u svjedodžbu.

Članak 14.

(1) Ako učenik nije zadovoljan ocjenom koju je utvrdilo Povjerenstvo ima pravo pismenog prigovora Školi u roku od dva dana od dana primitka obavijesti.

(2) Opravdanost podnesenog prigovora razmatra Učiteljsko vijeće.

(3) Ukoliko Učiteljsko vijeće prigovor ocijeni opravdanim, Škola organizira ponovni ispit pred novim povjerenstvom u roku od dva dana nakon uvažavanja prigovora.

(4) Povjerenstvo se imenuje u skladu sa člankom 5., stavak 5., ovog Pravilnika.

(5) Odluka Povjerenstva na ponovljenom ispitu je konačna i učenik nema pravo prigovora.

Članak 15.

(1) Učenik koji nakon upućivanja na predmetne ili razredne ispite ima ocjenu nedovoljan (1) iz najviše dva nastavna predmeta upućuje se na dopunski rad.

(2) Učenici popravni ispit polažu pod istim uvjetima i u istim rokovima kao i redoviti učenici.

Članak 16.

(1) Ovaj pravilnik donosi Školski odbor.

(2) Ovaj pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 011-03/26-02/01
URBROJ: 2109-46/01-26-1
Sveti Martin na Muri 19.2.2026. godine

Predsjednik Školskog odbora:
Dražen Crnčec
Crnčec Dražen
(potpis)

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči škole dana 20.2. 2026. godine i stupio je na snagu 28.2.2026. godine.

Ravnateljica:
Petra Novinščak
(potpis)